

ZARZĄDZENIE Nr 42/2016
Wójta Gminy Dźwierzuty
z dnia 14 kwietnia 2016 roku

w sprawie: zasad poboru i odprowadzania opłaty miejscowej oraz rozliczania prowizji za inkaso na terenie gminy Dźwierzuty

Na podstawie art.33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U z 2015r. poz. 1515) oraz Uchwały Nr XII/94/15 Rady Gminy Dźwierzuty z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie opłaty miejscowej, zarządzam co następuje:

§1

1. Osoba fizyczna przebywająca dłużej niż dobę w ośrodku wypoczynkowym, hotelu, pensjonacie, gospodarstwie agroturystycznym, na prywatnej kwaterze lub polu namiotowym, w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych w miejscowościach: Dąbrowa, Jeleniowo, Kulka, Linowo, Orzyny, Rańsk, Sąpłaty, Szczepankowo, zwana dalej podatnikiem, obowiązana jest uiścić opłatę miejscową.
2. Opłata miejscowa wynosi 2,00 zł dziennie za każdą rozpoczętą dobę pobytu.
3. Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje w ostatnim dniu pobytu za cały okres pobytu.
4. Opłata miejscową podatnik może uiścić:
 - a) bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy w Dźwierzutach,
 - b) przelewem na rachunek bankowy Gminy Dźwierzuty nr Nr 49 8838 1044 2007 0400 0101 0014, z dopiskiem „opłata miejscowa za okres pobytu od... do.. w ...” (podać nazwę miejscowości),
 - c) za pośrednictwem inkasenta.

§2

1. Inkasentem jest osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, zobowiązana na podstawie Uchwały Nr XII/94/15 Rady Gminy Dźwierzuty z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie opłaty miejscowej, do pobrania od podatnika opłaty miejscowej i wpłacenia jej we właściwym terminie na rachunek bankowy.
2. Inkasentem jest każdy **właściciel (kierownik)** ośrodka wypoczynkowego, hotelu, pensjonatu, gospodarstwa agroturystycznego, prywatnej kwatery oraz pola namiotowego.

§3

1. Inkasent jest zobowiązany pobierać inkaso opłaty miejscowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 849 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz.613 ze zm.) oraz aktualnymi uchwałami obowiązującymi w kolejnych latach podatkowych, a w szczególności zobowiązany jest:
 2. pobierać opłatę miejscową w wysokości określonej w Uchwale Rady Gminy Dźwierzuty na dany rok podatkowy,
 3. wydać pokwitowanie za każdą pobraną kwotę opłaty miejscowej na kwitariuszu K – 103,
 4. rozliczać i wpłacać zainkasowane kwoty opłaty miejscowej w terminie:
 - a. w przypadku obiektów czynnych sezonowo - **do dnia 31 października**, po zakończeniu sezonu w danym roku kalendarzowym,
 - b. w przypadku obiektów czynnych całorocznie: za I półrocze – **do dnia 30 czerwca** danego roku kalendarzowego oraz za II półrocze - **do dnia 20 grudnia** danego roku kalendarzowego.
5. Zainkasowane kwoty opłaty miejscowej, inkasent wpłaca na konto wymienione w §1 ust.4 pkt b.

6. Kwitariusze K-103 stanowią druki ścisłego zarachowania, wydawane są w Urzędzie Gminy w Dźwierzutach (pok. nr 16), za potwierdzeniem odbioru odnotowanym w księdze druków ścisłego zarachowania.
7. Przyjmując wpłatę inkasent wypełnia pokwitowanie w kwitariuszu K-103 w trzech egzemplarzach: oryginał potwierdzenia otrzymuje wpłacający, pierwszy egzemplarz kopii komórka rachunkowości, drugi pozostaje w „grzbiecie kwitariusza”.
8. Pokwitowania niewłaściwie lub błędnie wypełnione inkasent unieważnia przez przekreślenie i napisanie (na oryginale i kopii) wyrazu „*anulowano*”, potwierdzając to swoim podpisem oraz umieszczając datę.
9. Dokonywanie przez inkasenta innych zapisów w kwitariuszu, poza wymienionymi powyżej, jest zabronione.
10. W terminach określonych w ust.4, inkasent zainkasowaną gotówkę uzgadnia podliczając kwitariusz, a następnie dokonuje rozliczenia inkasa w obecności pracownika Urzędu, po czym wpłaca rozliczoną kwotę na rachunek bankowy, zostawiając sobie 1 kopię dowodu wpłaty. W treści dowodu wpłaty/przelewu należy podać „**opłata miejscowa - Inkasent**”.
11. Przy rozliczaniu kwitariuszy, pracownik Urzędu dokonuje kontroli czynności inkasenta, która polega na sprawdzeniu:
 - a) zgodności wpłat,
 - b) prawidłowości podsumowania opłat pobranych wg kwitariusza z kwotą wpłaconą przez inkasenta,
 - c) czy kwoty na kopiach wpłat nie były skreślane, zmienione lub poprawione,
 - d) czy wszystkie pobrane wpłaty są wpisane na kopiach pokwitowań,
 - e) czy inkasent nie przetrzymał zainkasowanej gotówki.
12. Druki ścisłego zarachowania (kwitariusze przychodowe K-103) podlegają zwrotowi po ich zakończeniu i wymianie na nowe, (pok. nr 16 Urzędu Gminy w Dźwierzutach).
13. Odsetki za opóźnienia we wpłatach przez inkasentów oraz ich odpowiedzialność za pobrane lecz niewpłacone należności regulują przepisy Ordynacji podatkowej i wykonawcze.

§4

1. Za inkaso opłaty miejscowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości **10%** zainkasowanej kwoty.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane Inkasentowi na wskazany przez niego rachunek bankowy, **w terminie 7 dni od daty złożenia rozliczenia pobranych kwot opłaty miejscowej.**

§5

1. Inkasenci zobowiązani są do prowadzenia **ewidencji** osób zobowiązanych do uiszczania opłaty miejscowej.
2. Ewidencja, o której mowa w Uchwale Nr XII/94/15 Rady Gminy Dźwierzuty z dnia 26 listopada 2015 r. winna zawierać: imię i nazwisko osoby przebywającej dłużej niż dobę w celach wypoczynkowych, szkoleniowych lub turystycznych oraz czas tego pobytu.

§6

W razie niemożności pobrania opłaty miejscowej od podatnika opłaty miejscowej, inkasent niezwłocznie składa zawiadomienie na piśmie do Wójta Gminy Dźwierzuty, podając: adres pobytu czasowego zobowiązanego podatnika, okres zameldowania, należną kwotę opłaty miejscowej, a ponadto imię i nazwisko zobowiązanego, PESEL oraz dokładny adres pobytu stałego.