Pieczątka pracodawcy

…………..…………………

*(miejscowość i data)*

**Wójt Gminy Dźwierzuty**

**ul. Niepodległości 6**

**12-120 Dźwierzuty**

**WNIOSEK**

**o dofinansowanie kosztów kształcenia**

**młodocianego pracownika**

W oparciu o art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) wnioskuję o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

1. **DANE WNIOSKODAWCY**
2. Nazwisko i imię albo nazwa pracodawcy

………………………………………………………………………………………

1. NIP…………………………………….. KRS…………………………………….
2. Dokładny adres pracodawcy

……………………………………………………………………………………….

1. Adres do korespondencji

…………………………………………………………………………………………

1. Numer telefonu

…………………………………………………………………………………………..

1. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki

…………………………………………………………………………………………..

1. Pracodawca:

* jest rzemieślnikiem w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2159 ze zm.)
* jest członkiem cechu lub izby rzemieślniczej zgodnie z art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2159 ze zm.) (*dotyczy rzemieślników)*
* nie jest rzemieślnikiem

1. **INFORMACJE DOTYCZACE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO**
2. Nazwisko i imię

…………………………………………………………………………………………

1. Adres zamieszkania młodocianego pracownika

…………………………………………………………………………………………

1. Data urodzenia

…………………………………………………………………………………………

1. Forma realizacji przygotowania zawodowego

* nauka zawodu
* przyuczenie do wykonywanej pracy

1. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia

teoretycznego

* branżowa szkoła I stopnia
* centrum kształcenia zawodowego lub szkoła prowadząca kształcenie realizowane w formie turnusu dokształcania młodocianych, zgodnie z przepisami w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych
* pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie.

1. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe dokształcanie teoretyczne

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zawód w jakim było prowadzone przygotowanie

…………………………………………………………………………………………

1. Data zawarcia umowy o prace w celu przygotowania zawodowego

…………………………………………………………………………………………

1. Okres kształcenia wynikający z umowy

…………………………………………………………………………………………

1. Rzeczywisty okres kształcenia ………………………………………………………..

od-do

to jest ……………….. miesięcy ………………….dni

1. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia w danym zawodzie należy wskazać, czy rozwiązanie umowy nastąpiło z winy pracodawcy oraz podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku wydłużenia okresu kształcenia młodocianego pracownika należy podać przyczynę zaistniałej sytuacji

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. W przypadku realizacji nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy przez młodocianego pracownika u kilku pracodawców, należy podać nazwę i adres poprzedniego pracodawcy oraz zrealizowany u niego okres kształcenia

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Organ przeprowadzający egzamin

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Data zdania egzaminu przez młodocianego pracownika

…………………………………………………………………………………………...

1. **ZAŁĄCZNIKI:**

**Przed wypełnieniem wniosku proszę zapoznać się z informacją dla pracodawców na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dźwierzuty (zakładka Poradnik interesanta - jak załatwić sprawę-> Pozostałe->Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników)**

* Kopia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę.
* Kopia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy lub zaświadczenie o zatrudnieniu.
* Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawarta w celuprzygotowania zawodowego.
* Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika (również w przypadku wcześniejszego zakończenia kształcenia).
* Kopia dyplomu, certyfikatu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu, o którym mowa wart. 122 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa oświatowego albo zaświadczenie **(oryginał)** potwierdzające zdanie tego egzaminu przez młodocianego pracownika.
* **Aktualny** wydruk z CEIDE lub wypis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności przez pracodawcę.
* Pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika (oryginał lub kopia uwierzytelniona zgodnie z art. 33 § 3 KPA).
* Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc i w ciągu poprzedzających go 2 lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nie otrzymaniu pomocy de minimisw ww. okresie – *ZAŁĄCZNIK NR 2*
* **Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis** – *ZAŁĄCZNIK NR 3* - informacja niezbędna do udzielenia pomocy de minimis dotycząca w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.
* Kopię dokumentu potwierdzającego status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek.
* Inne dokumenty na prośbę organu w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji.
* **Jeżeli po dniu złożenia wniosku podmiot uzyska pomoc de minimis, zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Gminę Dźwierzuty o tym fakcie.**

**Załączone kopie należy obustronnie potwierdzić za zgodność z oryginałem.**

1. **OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:**

**Zapoznałem się z treścią art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138), który stanowi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” i niniejszym oświadczam, że dane podane we wniosku i załącznikach są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

............................... .............................................................

miejscowość i data podpis wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna przy ubieganiu się o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dźwierzuty, ul. Niepodległości 6 - reprezentowana przez Panią Wójt Mariannę Bogusławę Szydlik
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@ug-dzwierzuty.pl](mailto:iod@ug-dzwierzuty.pl)
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy, po zdaniu egzaminu zawodowego wynikające z następujących przepisów prawa:
4. Art. 122 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania;
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu;
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu;
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu;
9. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;
11. Rozporządzeniu Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., s.1) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9)
12. Art. 104 , art..107 i art. 130 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
13. podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r
14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Gminę Dźwierzuty przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez:

* Kodeks postępowania administracyjnego a także Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być;

* podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych; w szczególności podmioty zajmujące się obsługa informatyczną Administratora,
* podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

1. Posiada Pani/Pan prawo do:
2. dostępu do treści swoich danych,
3. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
4. żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO
5. ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**Zapoznałam/em się z informacjami zawartym w niniejszej klauzuli. Przedmiotowe informacje są dla mnie zrozumiałe.**

.............................................................

data i czytelny podpis wnioskodawcy