

## INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU ZA 2024 ROK

### **I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**

#### **1.**

##### **1.1 nazwę jednostki**

Zespół Szkolno – Przedszkolny im. Ziemi Mazurskiej w Orzynach

##### **1.2 siedzibę jednostki**

Orzyny 34, 12-120 Dźwierzuty

##### **1.3 adres jednostki**

Orzyny 34, 12-120 Dźwierzuty

##### **1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki**

Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
- 2) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.

#### **2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem**

01.01.2024 – 31.12.2024

#### **3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne**

Nie dotyczy

#### **4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisem ustawy o rachunkowości, rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów (...), Zarządzeniem Nr 7/2018

Wójta Gminy Dźwierzuty z dnia 4 stycznia 2018r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dla Zespołu Szkolno – Przedszkolnego im. Ziemi Mazurskiej w Orzynach oraz Zarządzeniem Nr 136/2024 Wójta Gminy Dźwierzuty z dnia 7 października 2024 r.. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości projektu pn. „Przedszkole przyszłości”, w ramach już prowadzonych ksiąg rachunkowych.

Uproszczenia stosowane przy prowadzeniu ewidencji księgowej

a) ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową, jednostki przyjmują w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego opłacane z góry: prenumeraty, znaczki pocztowe, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia majątkowe - nie podlegają one rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, lecz księguje się je w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione;

b) dopuszcza się dokonywanie refundacji w danym roku budżetowym w przypadku: opłat za usługi telekomunikacyjne, opłat za dostawę energii elektrycznej i gazu, opłat za usługi komunalne, opłat za operaty szacunkowe (w przypadku współfinansowania), wypłaty wynagrodzeń i pochodnych refundowanych przez PUP i PFRON.

W wariantcie rachunku kosztów przyjętym dla potrzeb zakładowego planu kont, ponoszone koszty rozliczane są według następujących etapów - ewidencja kosztów w układzie rodzajowym (zespół 4), w zespole 7, rozliczenie wyniku finansowego w oparciu o konta zespołu 4 i 7.

Zasadą jest, iż jednostki nie prowadzą ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są do bezpośredniego zużycia w działalności, za wyjątkiem opału (węgiel, olej opałowy) i paliw, dla tych materiałów ewidencja prowadzona jest na koncie 310 „Materiały”.

Przyjęte zasady dokonywania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ustalone są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Przyjęte zasady wyceny inwestycji, aktywów finansowych oraz zapasów wycenia się według rzeczywistych kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie.

Aktywa i Pasywa wycenia się według następujących zasad:

- wartości niematerialne i prawne wycenia się według rzeczywistych kosztów ich uzyskania zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu wartości określonej w tej decyzji.
- środki trwałe wycenia się według kosztów wytworzenia lub zakupu
- pozostałe środki trwałe wycenia się według cen zakupu.

## **5. inne informacje**

### **II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**

#### **1.**

**1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia**

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

[illegible]

II	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	3 083 256,40	0,00	0,00	0,00	0,00	35 037,64	0,00	0,00	0,00	3 048 218,76
----	--------------------------------------	--------------	------	------	------	------	-----------	------	------	------	--------------

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec okresu
			amortyzacja /umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne	razem zmniejszenia	
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (razem 1+2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 266 912,39	73 015,29	0,00	0,00	73 015,29	21 719,20	0,00	0,00	21 719,20	2 318 208,68
2.3	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	Inne środki trwałe	41 470,40	2 070,09	0,00	0,00	2 070,09	0,00	0,00	0,00	0,00	43 540,49
2.	Razem środki trwałe (razem 1+2+3+4)	2 308 382,99	75 085,38	0,00	0,00	75 085,38	21 719,20	0,00	0,00	21 719,20	2 361 749,17
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	2 308 382,99	75 085,38	0,00	0,00	75 085,38	21 719,20	0,00	0,00	21 719,20	2 361 749,17

**1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

**Brak danych**

**1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

Brak danych

**1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto**

Nie dotyczy

**1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu**

Nie dotyczy

**1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Nie dotyczy

**1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)**

Nie dotyczy

**1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

Nie dotyczy

**1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:**

**a) powyżej 1 roku do 3 lat**

Nie dotyczy

**b) powyżej 3 do 5 lat**

Nie dotyczy

**c) powyżej 5 lat**

Nie dotyczy

**1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Nie dotyczy

**1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy

**1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie dotyczy

**1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Nie dotyczy

**1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Nie dotyczy

**1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Lp.	Nazwa jednostki	Tytuł świadczenia pieniężnego	Kwota
1.	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Orzynach	nagrody jubileuszowe	32.648,31 zł
2.	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Orzynach	świadczenie urlopowe	37.713,03 zł
	<b>Razem</b>		<b>70.361,34 zł</b>

**1.16. inne informacje**

Brak danych

**2.**

**2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Nie dotyczy

**2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Nie dotyczy

**2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Nie dotyczy

**2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Nie dotyczy

**2.5. inne informacje**

Brak danych

**3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Brak danych

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agneta Lichwińska

(główny księgowy)

2025-03-21

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT

Dariusz Jankowski

(kierownik jednostki)

