

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**TRYB PRZETARG NIEOGRANICZONY na kwotę poniżej 221 000,00 euro
dla usług i dostaw
na**

**Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
niezamieszkałych na terenie gminy Dźwierzuty.**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy Dźwierzuty
12-120 Dźwierzuty ul. Niepodległości 6**

znak postępowania: ZP-271.2. 2018

Zatwierdzam

Wójt Gminy Dźwierzuty

/-/ Marianna Bogusława Szydlik

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu ukazało się: w dniu 19.01.2018 r.

1. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
2. w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 508023-N-2018
3. na stronie Zamawiającego: www.bip.gminadzierzuty.pl

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

ZAMAWIAJĄCY :

Nazwa Zamawiającego: Gmina Dźwierzuty
REGON: 510743315
NIP: 745-18-12-028
Miejscowość: Dźwierzuty
Adres: 12-120 Dźwierzuty ul. Niepodległości 6
Strona internetowa: www.bip.gminadzwierzuty.pl
Numer telefonu: 89/6211232
Numer Fax: 89/6211233
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 do 15.00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Ustawa z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1579).
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 27 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016., poz. 1125 ze zm.).

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU:

I. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady z terenu Gminy Dźwierzuty z dostarczeniem ich do ZGOK Sp. z o. o. w Olsztynie - Regionalnej Instalacji za pośrednictwem stacji przeładunkowej w Trelkowie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.

W przypadku awarii instalacji regionalnej lub niemożności przyjmowania odpadów przez instalację regionalną z innych przyczyn odpady będą przekazywane do instalacji zastępczej obsługującej Region Centralny, wskazanej przez Zamawiającego.

II. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy Dźwierzuty służą:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 110 l – 120 l, 240 l, 1100 l – 1200 l, oraz pojemniki KP 7,
- 2) worki o pojemności 120 l (lub mniejsze w zależności od potrzeb mieszkańców)
- 3) pojemniki MGB 1100 l przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych i papieru,
- 4) kosze uliczne o pojemności od 40 do 70 l.

III. Miejsce świadczenia usługi

- 1) Miejsce świadczonej usługi odbierania odpadów komunalnych obejmuje obszar gminy Dźwierzuty.

Na tym terenie Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

- 2) Liczba punktów adresowych niezamieszkałych, z których należy odebrać odpady komunalne:

(stan na dzień 31.12.2017 r.) wynosi ok. 350 (domki letniskowe, działalności gospodarcze itp.) ok. 290 domków letniskowych, ok. 60 podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, Pod pojęciem nieruchomości niezamieszkałe Zamawiający rozumie budynki, lokale, lub ich części zamieszkałe jedynie przez część roku lub budynki, lokale lub ich części wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej lub innego rodzaju działalności, a także inne miejsca publiczne na terenie gminy.

Wśród nich są :

- a) szkoły, placówki oświatowe,
- b) budynki użyteczności publicznej
- c) zakłady usługowe i produkcyjne
- d) lokale handlowe,
- e) punkty handlowe poza lokalem,
- f) lokale gastronomiczne
- g) hotele, pensjonaty, nieruchomości w których prowadzona jest działalność agroturystyczna,
- h) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku
- i) tereny, obiekty, na których organizowane są imprezy sportowe, kulturalne, rozrywkowe i inne,
- j) przystanki i wiaty przystankowe,
- k) cmentarze, plaże, parki,
- l) oczyszczalnia ścieków

Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości niezamieszkałych. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

IV. . Zakres usług obejmuje:

1) Odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zebranych odpadów w sposób selektywny:

- a) przeterminowane leki, chemikalia
- b) zużyte baterie i akumulatory,
- c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- e) odpady budowlane i remontowe,
- f) zużyte opony,
- g) odpady ulegające biodegradacji,
- h) papier i tektury,
- i) szkło,
- j) tworzywa sztuczne,
- k) metale i opakowania wielomateriałowe
- l) popioły i żużle

2) Odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),

3) Opróżnianie koszy ulicznych, na przystankach autobusowych, i w parkach,

4) Odbiór worków z odpadami z terenu Gminy Dźwierzuty – sprzątanie miejscowości przez mieszkańców, akcja „Sprzątanie Świata”, nielegalnie pozostawione worki z odpadami w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, powstałe w wyniku zdarzeń losowych, „dzikie wysypiska”. Odbiór ww. odpadów zebranych w workach Wykonawca będzie realizował na zgłoszenie Zamawiającego. Czas wykonania usługi wynosi 24 godziny od otrzymania zgłoszenia.

5) Ważenie wszystkich odebranych odpadów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

V. Zatrudnienie pracowników art. 29 ust 3a ustawy Pzp

1. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób, które będą wykonywać czynności kierowania pojazdami lub osób wykonujących tzw. prace fizyczne związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ w okresie objętym zamówieniem.

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności kierowania pojazdami i osób wykonujących tzw. prace fizyczne związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia w okresie objętym zamówieniem.

3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

5. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudniania osób o których mowa w niniejszym punkcie umowy.

6. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej wymaganych pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji niniejszego zamówienia: **od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2018 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.Nie podlegają wykluczeniu:

Brak podstaw wykluczenia zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wg wzoru na załączniku do SIWZ nr 3.

Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadku:

- 1) zaistnienia wobec niego przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 Pzp.
- 2) dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5:
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).

2.Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu zostanie wstępnie zweryfikowane na podstawie przedłożonego oświadczenia wg wzoru na załączniku do SIWZ nr 4 .

Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1)Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia tj:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Dźwierzuty w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) aktualne zezwolenie Starosty właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady lub zaświadczenie o nadaniu przez Marszałka województwa indywidualnego numeru rejestrowego uwzględniającego transport odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych,

2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000 zł.

3) Zdolności techniczne :

W celu potwierdzenia potencjału technicznego Wykonawca winien:

- a) Wskazać, iż posiada dostęp do narzędzi, wyposażenia, pomieszczeń w celu wykonania zamówienia tzn. dysponuje lub posiada:
 - co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jeden pojazd umożliwiający zbiórkę odpadów wielkogabarytowych.

Wszystkie ww. pojazdy powinny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne. Ponadto wykonawca zapewni, aby pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju, a także wyposażenie w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów.

Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

Pojazdy powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122).

b) Dysponować bazą magazynowo – transportową

Szczegółowe wymagania dotyczące bazy magazynowo- transportowej:

Wykonawca obowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową położoną na terenie administracyjnym Gminy Dźwierzuty lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Dźwierzuty, na terenie do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa powinna spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z roku 2013, poz. 122) i musi być wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
- legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów na terenie bazy magazynowo– transportowej muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- miejsca przeznaczone do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, na terenie bazy magazynowo – transportowej, muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania,
- na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się również punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są wykazać, iż wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, przy jednoczesnym zachowaniu zasad określonych w ust. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 3, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja” wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, **będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** By przedkładane w takiej sytuacji przez

Wykonawcę dokumenty mogły zostać uznane przez Zamawiającego za wystarczające, muszą zawierać, co najmniej informacje dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
- c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do postawionych warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

5. Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury odwróconej przy ocenie ofert.

VI. OŚWIADCZENIA (DOKUMENTY) NIEZBĘDNE DO PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

A. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą :

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.5 ustawy PZP, należy złożyć:

Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **wg wzoru na załączniku nr 3.do SIWZ**

2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:

Wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ.**

B. W celu wykazania niepodleganiu wykluczeniu Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej przez Zamawiającego Informacji z otwarcia ofert przekażą Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ.

C. Oświadczenia i dokumenty aktualne na dzień złożenia , które ma złożyć Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona.

Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, **na wezwanie Zamawiającego**, **złoży następujące dokumenty:**

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy.

1) *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu jak wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.*

2) *Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu*

zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3) Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

2. Wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Dźwierzuty w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
3. Aktualne zezwolenie Starosty właściwego ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania transportującego odpady lub zaświadczenie o nadaniu przez marszałka województwa indywidualnego numeru rejestrowego uwzględniającego transport odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych,
4. Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usługi w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
5. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
6. Dokument pełnomocnictwa – (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia) do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym, również w przypadku złożenia oferty przez wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie (np. konsorcjum, sp. cywilna), pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika. W przypadku podmiotów występujących wspólnie w dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem.

D. Wykonawca mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w cz. VI pkt C, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem
2. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

E. Poleganie na innych podmiotach. Wspólne ubieganie się o zamówienie.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- wg wzoru na załączniku nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę

spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, z szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 2.2. i 2.3.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na załącznikach nr 3 oraz nr 4 do SIWZ dotyczące tych podmiotów.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

9. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w oryginale.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz.1114 oraz z 2016 r. poz.352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.

12. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

b) W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o podlegają sumowaniu.

c) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 3 i 4 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

14. Ponad dokumenty wymienione w punkcie VI SIWZ, aby oferta nie była odrzucona wykonawca zobowiązany jest dołączyć: wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg załączonego wzoru-**załącznik nr 2 do SIWZ. Dokument pełnomocnictwa** do podpisania oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.

15. Dokumenty i informacje mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie.

16. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć komplet wymaganych dokumentów tj:

- dokumenty z punktu VI pkt 1 i 2. wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów
- pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne
- pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

17. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie zgodnie z art. 26 ust. 3 – Pzp.

Uwaga:

Dokumenty załączone do oferty muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ lub DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Tryb przekazywania oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
 - 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
 - 3) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: 12-120 Dźwierzuty, ul. Niepodległości 6.
 - 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@ug-dzwierzuty.pl, a faksem na nr 89/6211233.
 - 5) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
 - 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - 7) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 - 8) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.

- 9) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 10) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 12) Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) w kwestiach formalnych – Sylwester Szewczyk tel.(89)621-04-09
e-mail: zamowienia@ug-dzwierzuty.pl
 - b) w kwestiach merytorycznych – Pani Katarzyna Krawczyk tel.(89)621-04-01
e-mail: odpady@ug-dzwierzuty.pl
- 13) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
- 14) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ, a także zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej.

4. Udostępnianie protokołu:

- 1) Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 2) Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), określając sposób udostępnienia protokołu (wgląd w siedzibie Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną).
- 3) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofertach zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
- 4) Po przeprowadzeniu powyższych czynności, Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia protokołu i/lub załączników do protokołu (np. ofert), o czym poinformuje zainteresowanego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

1. Termin związania ofertą wynosi - 30 dni
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Warunkiem nie odrzucenia oferty jest spełnienie zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r "Prawo zamówień publicznych" z późniejszymi zmianami oraz następujących wymagań dotyczących sposobu przygotowania i dostarczenia oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelna i w języku polskim, pod rygorem nieważności.
3. Do oferty należy dołączyć wypełnione wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ, wypełnione wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ, ewentualne pełnomocnictwa.
4. W przypadku dołączenia dokumentów w języku obcym, konieczne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego na koszt Wykonawcy.

5. Oferta musi zawierać dokładną nazwę, adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty.
 6. Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wymogami określonymi w SIWZ.
 7. Odpowiedzi muszą być udzielone na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. W przypadku braku miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.
 8. Ewentualne poprawki w ofercie należy omówić w uwadze, zaopatrzonej podpisem Wykonawcy oraz odpowiednio datować.
 9. Oferty mogą być dostarczone jako przesyłka polecona za zwrotnym pokwitowaniem odbioru lub doręczone za pokwitowaniem podpisanym przez przedstawiciela Urzędu Gminy w Dźwierzutach.
 10. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę.
 11. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
 12. Oferty muszą być odpowiednio podpisane. Wymagany jest podpis osób uprawnionych ze strony Wykonawcy pod każdą stroną, całą ofertą, wszystkimi oświadczeniami Wykonawcy, wszystkimi formularzami wyszczególnionymi w specyfikacji zawierającymi miejsce na podpis Wykonawcy. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną. Strony muszą być ponumerowane i zabezpieczone przed dekompletacją.
 13. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji zawartych w ofercie, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania z klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 14. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem Wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta lub opakowanie winna być zaadresowana na Zamawiającego i opatrzona napisami **„Oferta na usługę pn. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy Dźwierzuty.”**
- Nie otwierać przed dniem 29.01.2018r. do godz. 12.00**
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - a) Wykonawca może dokonać zmiany oferty, powiadamiając Zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „zmiana”, które zostanie otwarte przy otwieraniu oferty tego wykonawcy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty.
 - b) Wykonawca może wycofać ofertę, powiadamiając Zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „wycofanie”, które zostanie otwarte w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego Wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę wycofaną nie będzie w tym dniu otwierane.
 16. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFER

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w siedzibie Urzędu Gminy Dźwierzuty ul. Niepodległości 6, pokój nr 13A, w terminie do dnia 29.01.2018 roku, godz. 10.00
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Dźwierzuty ul. Niepodległości 6, pokój nr 7, w dniu 29.01.2017 roku, godz.12.00**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może: żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, wezwać do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, poprawiać oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ.

XII.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Cena oferty winna stanowić sumę iloczynów wartości poszczególnych składników zakresu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Wykonawcy nie będzie przysługiwało podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego.

Cena podana w ofercie musi być wyrażona w PLN i powinna zawierać podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów na dzień złożenia oferty.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŚLI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN,

Przy wyborze oferty:

Kryterium I - cena stanowi 60% wagi

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

Kryterium II - ilość zbiórek mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z tzw. objazdowej zbiórki odpadów w czasie trwania zamówienia stanowi 20% wagi.

za 1 zbiórki zostanie przyznany 5 pkt

za 2 zbiórki zostaną przyznane 10 pkt

za 3 zbiórki zostanie przyznane 15 pkt

za 4 zbiórki zostanie przyznane 20 pkt

Kryterium III termin płatności faktur stanowi 20% wagi.

Termin płatności 14 dni 0 pkt

Termin płatności 21 dni 10 pkt

Termin płatności 30 dni 20 pkt

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu wykonawcy, zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy, stosownie do art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Jeżeli wybrana została oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć, umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Szczytnie Oddz. Dźwierzuty Nr 98 8838 1044 2007 0400 0101 0005 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP-271/1/2018.
7. Z treści Gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10 % całej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
8. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

1. Wzór umowy w załączniku nr 8 do SIWZ,
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) przedłużenie okresu wykonania umowy jest możliwe jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności, których wystąpienie nie wynika z przyczyn zawnionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego oraz których charakter uniemożliwia dochowanie ustalonego terminu – tj. w szczególności
 - wystąpienia klęsk żywiołowych czy anomalnych (wyjątkowo niesprzyjających) warunków pogodowych, siły wyższej (siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonanie w części lub całości jego zobowiązań),
 - nieterminowego (przewlekłego) wywiązywania się ze swoich obowiązków przez podmioty trzecie, od działania których uzależniona jest możliwość kontynuowania prac objętych niniejszą umową,
 - zmiany zakresu rzeczowego zamówienia w sytuacjach, o których mowa poniżej,
 - innych nieprzewidzianych okoliczności, których wystąpienia nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 2) zmiany zakresu rzeczowego zamówienia, które są następstwem:
 - zmiany ilości nieruchomości objętych obowiązkiem odbioru odpadów (lub odbioru i zagospodarowania), wynikającej z deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości lub ustalonej przez zamawiającego na podstawie stosownych rejestrów,
 - 3) zmniejszenie zakresu rzeczowego umowy może nastąpić na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania umowy, w takim przypadku wynagrodzenie

przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane poniesione już koszty tego zakresu rzeczowego.

4) zmiana wysokości wynagrodzenia na skutek zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w zakresie stawek podatku od towarów i usług.

3. Zmiana nieistotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

18. OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE NIE MOGĄ BYĆ POWIERZONE PODWYKONAWCOM, ZE WZGLĘDU NA SPECYFIKĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. W toku niniejszego postępowania Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołań, których zasady wnoszenia i rozpatrywania zostały uregulowane w art. 179 – 198 niniejszej ustawy.

2. Od rozstrzygnięcia odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198a – 198g ustawy Pzp.)

20. INFORMACJA O ZAWRACIU UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający NIE przewiduje zawarcia umowy ramowej

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający NIE przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

22. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający w niniejszym postępowaniu NIE dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający NIE zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji dla wykonawców mają zastosowanie przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017, poz. 1289 ze zm.), ustawie z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 21), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2017 r. poz. 519 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

25. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJ

- Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami - załącznik Nr 1 do SIWZ,
- Formularz oferty - załącznik Nr 2 do SIWZ,
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik Nr3 do SIWZ,
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 4 do SIWZ,
- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik Nr 5 do SIWZ,
- Wzór wykazu sprzętu - załącznik Nr 6 do SIWZ,
- Wzór zobowiązania podmiotów trzecich - załącznik Nr 7 do SIWZ,
- Projekt umowy - załącznik Nr 8 do SIWZ,

Projekt umowy

UMOWA NR : /2018

Zawarta w dniu.

pomiędzy:

Gminą Dźwierzuty z siedzibą przy ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty
REGON 510743315, NIP 745-18-12-028,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - mgr inż. Mariannę Bogusławę Szydlik

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - mgr Agaty Urbańskiej

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa przez strony w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2017r., poz.1579 ze zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady z terenu Gminy Dźwierzuty z dostarczeniem ich do ZGOK Sp. z o. o. w Olsztynie - Regionalnej Instalacji za pośrednictwem stacji przeładunkowej w Trelkowie w okresie dnia zawarcia umowy do 31.12.2018 r.

W przypadku awarii Instalacji Regionalnej lub niemożności przyjmowania odpadów komunalnych przez Instalacje Regionalną z innych przyczyn odpady będą przekazywane do instalacji zastępczej obsługującej Region Centralny, wskazanej przez Zamawiającego.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy Dźwierzuty służą:

- 5) pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 110 l – 120 l, 240 l, 1100 l – 1200 l, oraz pojemniki KP 7,
- 6) worki o pojemności 60 l - 120 l
- 7) kosze uliczne o pojemności od 40 do 70 l.
- 8) worki Big-bag

3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru całej masy odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, w tym zarówno zmieszanych odpadów komunalnych, jak i odpadów gromadzonych w sposób selektywny.

4. Miejsce świadczenia usługi

2) Miejsce świadczonej usługi odbierania odpadów komunalnych obejmuje obszar gminy Dźwierzuty.

Na tym terenie Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych nieruchomości,

na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

2) Liczba punktów adresowych niezamieszkałych, z których należy odebrać odpady komunalne: (stan na dzień 31.12.2017 r.) wynosi ok. 350 (domki letniskowe, działalności gospodarcze itp.) ok. 290 domków letniskowych, ok. 60 podmiotów prowadzących działalność gospodarczą. Pod pojęciem nieruchomości niezamieszkałe Zamawiający rozumie budynki, lokale, lub ich części zamieszkałe jedynie przez część roku lub budynki, lokale lub ich części wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej lub innego rodzaju działalności, a także inne miejsca publiczne na terenie gminy.

Wśród nich są :

- m) szkoły, placówki oświatowe,
- n) budynki użyteczności publicznej
- o) zakłady usługowe i produkcyjne
- p) lokale handlowe,
- q) punkty handlowe poza lokalem,
- r) lokale gastronomiczne
- s) hotele, pensjonaty, nieruchomości w których prowadzona jest działalność agroturystyczna,
- t) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku
- u) tereny, obiekty, na których organizowane są imprezy sportowe, kulturalne, rozrywkowe i inne,
- v) przystanki i wiaty przystankowe,
- w) cmentarze, plaże, parki,
- x) oczyszczalnia ścieków
- y) miejsca nieprzeznaczone do składowania i magazynowania odpadów.

Wykonawca przystępując do realizacji usługi musi wziąć pod uwagę możliwość zmiany liczby nieruchomości niezamieszkałych. Zaistniałe zmiany nie będą mieć wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Zakres usług obejmuje:

1) Odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zebranych odpadów w sposób selektywny:

- m) przeterminowane leki, chemikalia
- n) zużyte baterie i akumulatory,
- o) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- p) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- q) odpady budowlane i remontowe,
- r) zużyte opony,
- s) odpady ulegające biodegradacji,
- t) papier i tektury,
- u) szkło,
- v) tworzywa sztuczne,
- w) metale i opakowania wielomateriałowe
- x) popioły i żużle

2) Odbiór odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),

3) Opróżnianie koszy ulicznych, na przystankach autobusowych, i w parkach,

4) Odbiór worków z odpadami z terenu Gminy Dźwierzuty – sprzątanie miejscowości przez mieszkańców, akcja „Sprzątanie Świata”, nielegalnie pozostawione worki z odpadami w miejscach nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, powstałe w wyniku zdarzeń losowych, „dzikie wysypiska”. Odbiór ww. odpadów zebranych w workach Wykonawca będzie realizował na zgłoszenie Zamawiającego. Czas wykonania usługi wynosi 24 godziny od otrzymania zgłoszenia.

5) Ważenie wszystkich odebranych odpadów

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji niniejszego zamówienia: od2018 do 31 grudnia 2018 r.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.),
 - 2) posiada zezwolenie na transport odpadów,
 - 3) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy Dźwierzuty w zakresie odbioru odpadów komunalnych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu oraz bazę magazynową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. *w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości*.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres trwania umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości niezamieszkałych objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Dźwierzuty.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania bazy danych potrzebnych

§ 5

Umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
2. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w § 3.
3. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę koordynującą realizację niniejszej umowy oraz przekaze nr telefonu do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaze nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności kierowania pojazdami i osób wykonujących tzw. prace fizyczne związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia w okresie objętym zamówieniem.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.

Wykonawca w terminie 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudniania osób o których mowa w niniejszym punkcie umowy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

DOTYCZĄCE HARMONOGRAMU

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące trwania umowy.

Projekt harmonogramu na rok 2018 Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji po podpisaniu umowy.

2. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych

Każda zmiana związana z liczbą odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ciągu 3 dni, od daty otrzymania informacji od Zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

3. W ciągu 7 dni od zatwierdzenia harmonogramu odbioru odpadów przez Zamawiającego, Wykonawca

na własny koszt wykona i przekaze właścicielom kopię zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów.

4. Nieodebranie przez Wykonawcę z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem – skutkuje obowiązkiem dokonania takiego odbioru w terminie zgodnie ze złożoną ofertą do SIWZ, od momentu otrzymania zawiadomienia faksem lub e-mailem od Zamawiającego.

W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW

1. Wszystkie odpady objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca jest zobowiązany do

przekazywania ich do ZGOK Sp. z o. o. w Olsztynie - Regionalnej Instalacji za pośrednictwem Stacji Przeladunkowej w Trelkowie, gmina Szczytno.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.), Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2017 poz. 519 z późn. zm).

3. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 r., Nr 104, poz. 868)

4. Wykonawca jest zobowiązany do spełniania wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122)

5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zapisów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dźwierzuty,

6. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych z następującą częstotliwością:

- 1) odpady komunalne zebrane w sposób nieselektywny (niesegregowane) - raz na dwa tygodnie, według harmonogramu wykonanego przez Wykonawcę, uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 2) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny – co najmniej jeden raz w miesiącu, według harmonogramu wykonanego przez Wykonawcę, uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – odbiór tych odpadów odbywać się będzie sprzed posesji właścicieli nieruchomości za pomocą mobilnej zbiórki odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Ilość zbiórek objazdowych w ciągu trwania zamówienia: maksymalnie 4.
- 4) odpady rozbiórkowe i budowlane, popioły i żużle - odbiór zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów selektywnych wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego.
- 5) przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe – odbiór zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów wykonanym przez Wykonawcę, uzgodnionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego - co najmniej 1 raz na 3 miesiące.

W ZAKRESIE SPRAWOZDAWCZOŚCI

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz.U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.) w sposób i terminach tam określonych.

2. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów (w ciągu 14 dni kalendarzowych od zakończenia danego miesiąca) zawierających informację o:

- 1) ilości odpadów odebranych odpadów komunalnych (wg.fracji),
- 2) wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych,
- 3) wykaz reklamacji i sposób ich wykonania
- 4) informację wraz z wykazem nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem,
a w szczególności:
- umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania

odpadów

- stosowania zbyt małych lub zbyt dużych pojemników względem ilości zadeklarowanych osób

w danej nieruchomości niezamieszkałej

- 5) adres nieruchomości, na której odpady zbierane są niezgodnie z regulaminem
- 6) zdjęcia dokumentujące, że odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem, zdjęcia należy wykonywać w sposób, który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości niezamieszkałej, której dotyczy przedmiot,
- 7) zdjęcia winno przechowywać się co najmniej do końca trwania umowy,
- 8) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie,
- 9) adres nieruchomości, których właściciel zadeklarował selektywną zbiórkę odpadów komunalnych, lecz nie przekazuje odpadów segregowanych.

W ZAKRESIE ILOŚCI ODBIERANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi z zachowaniem należytej staranności, odpowiada za przebieg oraz terminowe zgodne z harmonogramem wykonanie usługi zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane dotyczące nieruchomości i liczby mieszkańców w nich zamieszkałych.
3. Zamawiający zapewni miesięczną aktualizację bazy danych (jeśli uległa zmianie), poprzez przesyłanie danych drogą elektroniczną na adres e- mail wskazany przez Wykonawcę.
4. Odpady komunalne zmieszane będą odbierane w każdej ilości zebranej do pojemnika przez właściciela nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Dźwierzuty.
5. Odpady komunalne pochodzące z selektywnej zbiórki będą odbierane w każdej ilości zebranej do pojemnika lub worka przez właściciela nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Dźwierzuty.
6. W przypadku gdy incydentalnie zmieszane odpady komunalne, wytworzone na nieruchomościach niezamieszkałych, nie pomieszczą się w pojemniku i zostaną dodatkowo wystawione w zamkniętych workach, Wykonawca ma obowiązek zabrania również tych odpadów, bez względu na ich rodzaj. W przypadku systematycznego co najmniej 3 krotnego udokumentowanego przepełniania pojemników, Wykonawca o tym fakcie powiadamia Zamawiającego, w celu sprawdzenia czy ilość pojemników na tej posesji nie jest zbyt mała;
7. Należy przewidzieć zwiększoną częstotliwość odbioru odpadów i związanej z tym wzmożonej produkcji odpadów, między innymi w okresach świąt kościelnych (szczególnie odbiór odpadów z kontenerów na cmentarzach);
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych przy użyciu odpowiedniej ilości pojazdów pozwalających na jej wykonanie w terminach określonych w harmonogramie i w godzinach od 6⁰⁰ – do godz. 20⁰⁰ i w sposób nie zakłócający odpoczynku nocnego i ruchu drogowego.
9. Wykonawca zobowiązany jest na zgłoszenie Zamawiającego do dodatkowego opróżnienia pojemnika poza ustalonym harmonogramem. Zgłoszenie przez Zamawiającego zapotrzebowania dodatkowego opróżnienia pojemnika skutkuje obowiązkiem dokonania takiego odbioru najpóźniej w przeciągu 48 godzin w dni robocze, od otrzymania zawiadomienia faksem, e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego.

W ZAKRESIE TRANSPORTU ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca nie może mieszać selektywnie odbieranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
2. Wykonawca nie może odbierać odpady w niedziele oraz w dniu ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest dzień następujący po lub przed dniem wolnym.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i

zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

4. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) zapewnienia zabezpieczenia pojazdów i urządzeń przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich przeładunku, a także transportu,
- 2) poddawania myciu i dezynfekcji pojazdów i urządzeń z częstotliwością gwarantującą zapewnienie ich właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 3) opróżnienia pojazdów z odpadów i parkowania tych pojazdów na terenie bazy magazynowo – transportowej, na koniec każdego dnia roboczego.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych informacji o masie odebranych odpadów.

INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości niezamieszkałych worki na odpady zbierane selektywnie, tj. papier (makulatura i tektura), szkło, metale i tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji, popiół z palenisk domowych, odpady rozbiórkowe i remontowe na zasadach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku dla Gminy Dźwierzuty.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości niezamieszkałych pierwszych worków do segregowania odpadów razem z harmonogramem, o którym mowa poniżej, a następnie do pozostawiania nowych w momencie odbioru wysegregowanych odpadów w ilości umożliwiającej zapewnienie właściwej segregacji.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów uwzględniając wszystkie rodzaje odpadów będące przedmiotem zamówienia.

4. Harmonogram lub odrębna ulotka powinna zawierać czynny numer telefonu pod który będą mogli dzwonić mieszkańcy z zagadnieniami dotyczącymi działania firmy w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Dźwierzuty.

5. Harmonogram winien być uzgodniony z Zamawiającym i wymaga jego zatwierdzenia. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu wszystkim właścicielom nieruchomości w ciągu siedmiu dni od jego zatwierdzenia. Dotyczy to również każdej wprowadzonej zmiany harmonogramu. Zamawiający będzie publikował Harmonogramy na stronie internetowej BIP Urzędu.

6. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemnik na odpady, niedostosowaniem wielkości pojemnika do ilości osób z niego korzystających lub ilości wytwarzanych odpadów, brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

7. Jeżeli Wykonawca będzie posiadał informację o adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego jest zobowiązany do odbioru odpadów z tej nieruchomości oraz do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

8. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.

9. Utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r., poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Dźwierzuty.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu umowy w sposób fachowy,

niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych Gminy Dźwierzuty do niezbędnego minimum.

11. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących bezawaryjne, terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

12. Wykonawca zobowiązany będzie do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, jeżeli jest to wynikiem jego działalności.

13. Odbieranie odpadów winno się odbywać w sposób niezakłócający spoczynku nocnego.

14. Usługi muszą być wykonane w terminach wynikających z przyjętego Harmonogramu niezależnie od warunków atmosferycznych,

15. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.),

16. Wykonawca zobowiązany będzie dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

18. Wykonawca zobowiązany będzie okazać na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

19. Szczegółowe wymagania dla pojazdów: pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich transportu; pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie; na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów; pojazdy powinny być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, numer telefonu); pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów i wyładunku odpadów.

20. Wykonawca zobowiązany będzie okazać na żądanie Zamawiającego wyciąg/wydruk z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju, także wyposażenie w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów.

21. Baza magazynowo–transportowa: Wykonawca jest zobowiązany posiadać bazę magazynową - transportową usytuowaną: w gminie Dźwierzuty lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo - transportowej Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby: teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym; miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu; miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych; teren bazy magazynowo- transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy. Baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, Wykonawca zobowiązany będzie do garażowania pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo - transportowej; pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób; miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych; legalizowaną wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy magazynowo - transportowej

powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów; miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów - o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo -transportowej.

22. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem

odpadów w odzież ochronną z logo firmy.

23. Wykonawca obowiązany jest do naprawy wszelkich szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych na terenie gminy (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, wjazdów, uszkodzeń mechanicznych drzew i krzewów, itp.)

24. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu w związku z realizacją przedmiotu umowy.

25. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, w szczególności w sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.

26. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017, poz. 1289 ze zm.), ustawie z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. 2018, poz. 21 z późn. zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2017 poz. 519 z późn. zm).

27. Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Łączna kwota wynagrodzenia z tytułu wykonania usług objętych niniejszą umową wynosi _____ zł. brutto (w tym VAT) słownie:_____.

2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje zakres przedmiotowy umowy określony w § 1 umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu _____ zamówienia.

5. W przypadku zmiany wysokości stawki VAT za świadczone usługi opisane w § 1 w okresie obowiązywania umowy, ustalone w umowie wynagrodzenie netto nie ulega zmianie.

§ 8

Płatności

1. 1. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie do 14 dni kalendarzowych od zakończenia miesiąca, złożyć raport miesięczny. Do raportu miesięcznego Wykonawca jest zobowiązany dołączyć zbiorową kartę przekazania odpadów. Zamawiający zaakceptuje raport miesięczny lub zgłosi do niego uwagi w ciągu 7 dni od jego otrzymania.

2. Zaakceptowany raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury

3. 2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni od dnia jej otrzymania.

4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Zmiany umowy

W przypadku zmiany przepisów prawa, wpływających na sposób realizacji umowy, w tym zmiany przepisów prawa lokalnego (np. regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie oraz uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów) zastrzega się zmianę umowy w zakresie rodzaju odpadów zbieranych selektywnie, np. włączenie nowych grup odpadów zbieranych selektywnie i/lub wyłączenie dotychczasowych grup odpadów zbieranych selektywnie, bez zmiany wynagrodzenia.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
- 2) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 3) za przekazywanie nierzetelnych półrocznych sprawozdań lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy,
- 4) z tytułu zwłoki w odbiorze odpadów Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 1 % wartości zryczałtowanego miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przyjmując terminy ujęte w harmonogramie odbioru odpadów. W przypadku problemów technicznych Wykonawcy maksymalny termin opóźnienia w odbiorze odpadów wynosi 2 dni,
- 5) Zapłata kar umownych nastąpi poprzez potrącenie wynagrodzenia Wykonawcy z bieżącej płatności.

Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom, części zamówienia wymienionej w ofercie Wykonawcy na warunkach niżej opisanych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca będzie obowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą;
 - b) W terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy;
 - c) Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
 - d) W przypadku odmowy określonej w lit. c, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
7. Każda umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcami powinna zawierać postanowienie o obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez

podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami. Ustalenia nin. Paragrafu stosuje się odpowiednio.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

9. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, Zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.

10. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.

11. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechania działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

12. Każdy projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) zakresu prac przewidzianego do wykonania,
- b) terminów realizacji,
- c) wynagrodzenia i terminów płatności,
- d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawców oraz skutki ich działań i wyrządzone szkody w zakresie realizacji niniejszej umowy.

14. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.

15. Zlecenie przez Wykonawcę części prac podwykonawcom bez wymaganej zgody Zamawiającego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 12

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały okres wykonywania zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie do przedstawienia Zamawiającemu ubezpieczenia o którym mowa w ust.1 wraz z dowodami opłaty składek.

§ 13

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku istotnych naruszeń postanowień umowy przez Wykonawcę.

2. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają w szczególności następujące przypadki:

- 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
- 2) Wykonawca nie posiada ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 12 ust. 1.
- 3) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek zakończyć usługi odbierania i zagospodarowania odpadów - do końca danego miesiąca kalendarzowego oraz złożyć stosowne sprawozdanie z realizacji umowy w terminie 3 dni od dnia, w którym nastąpiło odstąpienie.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2013, poz. 1399 ze zm.), ustawie z dnia 14 grudnia 2012 *o odpadach* (Dz. U. 2013, poz. 21), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. 2013 poz. 1232 ze zm.). oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca